



INTITULE DE LA FORMATION & REFERENCE FORMATION (CODE)

Le rôle et le fonctionnement de la Commission Formation du CE (DS22)

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Permettre aux membres de la Commission Formation de comprendre la réglementation de la formation et l'élaboration du plan de formation et les aider à conduire leurs missions

PROGRAMME DE LA FORMATION

Contenu

- I. La place et le rôle de la formation dans l'entreprise
La politique et le plan de formation
La mise en place et le suivi des dispositifs et actions de formation

- II. La concertation sur la formation au sein de l'entreprise
La compétence du CE et de la Commission Formation
Les obligations légales : réunions, contenu, délais et forme des informations obligatoires

PUBLIC CONCERNE

Assistant(e) en Ressources Humaines ou au sein d'un service juridique.
Membres de la Commission Formation et du CE


DUREE & DATE DES SESSIONS


1 jour (nous consulter).


PRIX

550 € H.T par stagiaire

Pour vous inscrire, retournez nous le bulletin d'adhésion qui se trouve dans la plaquette ou bien téléchargez ce document sur notre site Internet : www.prospective-rh.com ou contactez-nous :

 04.93.86.50.21

 06.87.26.03.34

 04.93.37.03.05

contact@prospective-rh.com