



INTITULE DE LA FORMATION & REFERENCE FORMATION (CODE)

L'organisation des élections professionnelles (DS24)

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Organiser les élections professionnelles dans l'entreprise et assurer leurs bons déroulements.

PROGRAMME DE LA FORMATION

Contenu

- I. Le calcul des effectifs dans l'entreprise
L'élaboration de la liste du personnel, électeurs et éligibles
La négociation du protocole d'accord préélectoral
La préparation du vote
- II. L'organisation technique des élections : locaux, matériel, isolements, fixation de la date, etc.
Les opérations de vote
La gestion des dépouillements
L'annonce des résultats

PUBLIC CONCERNE

Cadres fonctionnels et Collaborateurs des services ressources humaines
Assistant(e) en Ressources Humaines ou au sein d'un service juridique


DUREE & DATE DES SESSIONS


1 jour (nous consulter)


PRIX

550 € H.T par stagiaire

Pour vous inscrire, retournez nous le bulletin d'adhésion qui se trouve dans la plaquette ou bien téléchargez ce document sur notre site Internet : www.prospective-rh.com ou contactez-nous :

 04.93.86.50.21

 06.87.26.03.34

 04.93.37.03.05

contact@prospective-rh.com