

INTITULE DE LA FORMATION & REFERENCE FORMATION (CODE) **Evaluer les performances (méthodes et outils). (RH04)**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Mettre en place un système d'évaluation des performances et résultats & maîtriser l'entretien d'évaluation (outil de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences)

PROGRAMME DE LA FORMATION

Contenu

- I. Les enjeux et la finalité d'un système d'évaluation
La place de l'évaluation dans la gestion des ressources humaines
L'évaluation des résultats et performances individuelles/collectives
L'évaluation des compétences et des potentiels

- II. La mise en place du système d'évaluation au sein de l'entreprise
Choix d'un outil (l'entretien d'évaluation)
La préparation et le déroulement de l'entretien annuel d'évaluation
Le suivi de l'évaluation (impact et efficacité)

PUBLIC CONCERNE

Managers et cadres opérationnels, responsables d'équipes
Responsables et collaborateurs des services ressources humaines
Responsables emploi et carrières


DUREE & DATE DES SESSIONS


2 jours (nous consulter).


PRIX

850 € H.T par stagiaire

Pour vous inscrire, retournez nous le bulletin d'adhésion qui se trouve dans la plaquette ou bien téléchargez ce document sur notre site Internet : www.prospective-rh.com ou contactez-nous :

 04.93.86.50.21

 06.87.26.03.34

 04.93.37.03.05

contact@prospective-rh.com